

муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа с углубленным изучением  
отдельных предметов № 38 Красноармейского района Волгограда»  
400096, Россия, г.Волгоград, пр-кт им. Столетова, 50а телефон 65-23-09  
ИНН 3448015799, e-mail - school38@volgadmin.ru

Введено в действие приказом  
директора МОУ СШ № 38  
от «10» января 2022 № 3 -ОД  
Директор МОУ СШ № 38  
  
Н.А.Финогорова



ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
МОУ СШ № 38  
протокол № 5 от «10» января 2022

Согласовано  
с учетом мнения  
Совета родителей МОУ СШ № 38  
протокол № 3 от «10» января 2022

Согласовано  
с учетом мнения  
Совета старшеклассников  
МОУ СШ № 38  
протокол № 6 от «10» января 2022

## Положение о формировании профильных классов и организации профильного обучения

«10» января 2022 г. № 411

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует особенности приема учащихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах школы.

1.2. Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- федерального Закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17.05.2012 № 413 (в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014, от 31.12.2015, от 29.06.2017);

- примерной основной образовательной программы среднего общего образования, разработанной в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 г. № 2/16-з);

- основной образовательной программы среднего общего образования МОУ СШ № 38, утвержденной приказом МОУ СШ № 38 № 211 от 31.08.2020 г;

- устава МОУ СШ № 38, утвержденного приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 11.02.2015 № 194 с изменениями и дополнениями.

1.3. Положение о формировании профильных классов и организации профильного обучения принимается на педагогическом совете школы, согласуется с Советами родителей и обучающихся утверждается приказом директора МОУ СШ № 38.

1.4. Добавления и изменения в Положение о формировании профильных классов и организации профильного обучения можно вносить один раз в год перед набором нового класса профильного обучения.

1.5. Настоящее Положение регламентирует деятельность классов профильного обучения, их комплектование.

1.6. К классам профильного обучения относятся классы обучающихся старшей ступени обучения (10-11 классы) с ориентацией на определенную сферу деятельности, развитие профессионального самоопределения.

1.7. При определении профилей обучения, реализуемых школой, основными условиями являются:

- социальный запрос (в т.ч. учет индивидуальных потребностей);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.8. Основные цели и задачи классов профильного обучения:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.9. Выпускники основной школы и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых школой вариантов учебного плана. Учебный план 10-11 классов школы формируется на основе Приказа Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного

образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014, от 31.12.2015, от 29.06.2017).

1.10. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

## **2. Порядок приема и выпуска обучающихся классов профильного обучения**

2.1. Комплектование 10 классов профильного обучения осуществляется из выпускников 9 классов, проживающих на территории городского округа город Волгоград, в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные школой.

2.2. Форма заявления для зачисления в МОУ СШ № 38 установлена администрацией МОУ СШ № 38. (приложение 1)

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения, обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- 4) класс профильного обучения для приема либо перевода.

2.3. При зачислении в профильный класс родители (законные представители) выпускников 9-х классов представляют в школу следующие документы:

- 1) заявление о приеме на имя директора школы (с указанием профиля обучения);
- 2) оригинал аттестата об основном общем образовании гражданина;
- 3) справка о результатах ГИА по программам основного общего образования гражданина (для обучающихся, подающих заявление из других школ);
- 4) документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие, спортивные достижения (призовые места) по соответствующим учебным предметам, в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня (портфолио).

2.4. Заявление подается лично родителем (законным представителем) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.5. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приема (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, и процедуре индивидуального отбора осуществляется школой, в том числе через официальный сайт информационные стенды школы, не позднее 30 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через средства массовой информации.

2.6. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся школой ежегодно создается комиссия для организации индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в класс профильного обучения.

2.7. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на имя директора школы в установленные образовательным учреждением сроки.

2.8. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

2.9. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- 1) победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения;
- 2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;
- 3) обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.
- 4) имеющие по итогам учебного года за 9-й класс средний балл аттестата об основном общем образовании не ниже 4;
- 5) обладатели похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);
- 6) выпускники 9-х классов образовательных учреждений, получившие по итогам государственной итоговой аттестации положительные отметки («4» и «5» баллов) по профильным учебным предметам.

2.10. Индивидуальный отбор осуществляется на основании:

- среднего балла аттестата об основном общем образовании,
- результатов ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным учащимся и его родителями (законными представителями) для углубленного изучения в рамках индивидуального плана (на основании Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособнадзором ежегодно),
- результатов участия в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности, в области научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества за последние три года (кроме коммерческих конкурсов), представленных в форме «Портфолио».

2.11. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1 этап - экспертиза документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.10. настоящего Положения;

2 этап - составление рейтинга учащихся по результатам рассмотрения предоставленных копий документов;

3 этап - принятие решения о зачислении учащихся.

2.12. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- средний балл аттестата об основном общем образовании;
- отметка "хорошо" или "отлично" по результатам ОГЭ по русскому языку, математике, предметам по выбору - 3 балла;
- результаты участия в конкурсных мероприятиях за одно достижение:
  - международный уровень - 7 баллов,
  - всероссийский уровень - 5 баллов,
  - региональный уровень - 3 балла,
  - муниципальный уровень - 1 балл

2.13. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 календарных дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.

2.14. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом руководителя образовательной организации не позднее 10 дней до начала учебного года.

2.15. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах образовательной организации не позднее 3 дней после даты зачисления.

2.16. Отчисление (перевод) обучающихся из профильных классов возможно:

- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся или совершеннолетних обучающихся.

2.17. Отчисление обучающихся из классов профильного обучения оформляется приказом директора школы.

2.18. При поступлении в класс с профильным обучением знакомство обучающихся, их родителей (законных представителей) с Положением о классах профильного обучения, учебным планом, со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в образовательной организации производится до приема заявлений.

### **3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса**

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения строится на основе учебного плана школы, основной образовательной программы среднего общего образования МОУ СШ № 38.

3.2. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной ФГОС СОО, а также требований санитарных норм и правил.

3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержит не менее 10 (11) учебных предметов и предусматривает изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС среднего общего образования. Учебный план, независимо от профиля обучения, в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия», «История», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

Учебный план профиля обучения содержит не менее 3 (4) учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимся индивидуального проекта.

3.4. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному государственному общеобразовательному стандарту по данному предмету.

3.5. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на третьей ступени общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.6. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане школы могут быть предусмотрены элективные курсы по выбору учащихся за счет часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3.7. Элективные учебные предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Знания учащихся по элективным учебным предметам

оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных учебных предметов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

3.8. Для проведения занятий по профильным и элективным предметам класс при его наполняемости не менее 25 обучающихся может делиться на две группы, при наличии финансирования.

3.9. Образовательный процесс в классах профильного обучения осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование активных методов обучения.

3.10. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с примерными программами, принимаются на заседании МО руководителями школьных методических объединений учителей, согласовываются с заместителями директора по УВР и утверждаются приказом директора школы.

3.11. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится не менее одного раза в учебном году, с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена (по решению педагогического совета школы) в конце учебного года в 10 классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обученности в начале и в конце реализации учебной программы.

3.12. Учебно-воспитательный процесс в классах профильного обучения предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, навыков исследования, профессионального самоопределения.

3.13. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных групп осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ.

3.14. Библиотека школы, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется учебной, справочной и научно-популярной литературой по реализуемым школой профилям обучения.

#### **4. Управление классами профильного обучения**

4.1. Деятельность классов профильного обучения организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

4.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора школы.

4.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся классный руководитель класса профильного обучения, назначаемый приказом по школе.

Регистрационный номер

\_\_\_\_\_

Директору МОУ СШ № 38

Н.А.Финогенова

\_\_\_\_\_

(ф.и.о. родителя (законного представителя))

Паспортные данные

Контактные

телефоны \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего (ю) сына

(дочь) \_\_\_\_\_,

дата рождения \_\_\_\_\_, место

рождения \_\_\_\_\_, адрес места

жительства \_\_\_\_\_, окончившего (ую) 9

« \_\_\_\_ » класс МОУ СШ № \_\_\_\_\_, в 10 класс для получения среднего общего образования в 10-11 классах с углубленным изучением отдельных предметов в соответствии с ФГОС СОО:

- \_\_\_\_\_ наименование профиля - углубленное изучение \_\_\_\_\_ наименование предметов.

Приложение к заявлению:

1. Аттестат об основном общем образовании.
2. Портфолио.
3. Справка о результатах ГИА по программам основного общего образования гражданина (для обучающихся, подающих заявление из других школ).

Дата

подпись (расшифровка)